

«ПРИНЯТО»
Общим собранием
(конференцией) работников
детского сада № 14
Протокол № 1
от 07.02.2025 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Заведующий
муниципальным дошкольным
образовательным учреждением
детским садом № 14



Н.К. Салова
Н.К. Салова

Приказ № 02-02/15-07 от 10.02.2025 г.

**Правила внутреннего распорядка воспитанников
муниципального дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 14**

2025 год

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - Правила) муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14 разработаны на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2;

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Устава детского сада № 14.

1.2. Определяют права воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14 (далее ДОО), устанавливают требования к родителям (законным представителям), а также правила поведения на мероприятиях, организуемых в детском саду для воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, в целях обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, успешной реализации образовательных программ, соблюдение режима образовательного процесса, распорядка дня воспитанников и защиты их прав.

1.3. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в ДОО.

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в детском саду.

1.5. При приеме воспитанников администрация детского сада обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила утверждаются заведующим, принимается общим собранием работников на неопределенный срок. Правила действуют до принятия новых.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОО, и являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений

1.8. Копии Правил размещаются на информационном стенде, а также на официальном сайте ДОО в сети Интернет.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в детском саду осуществляется в группах. Режим работы ДОО (групп) и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом.

2.2. Детский сад № 14 работает круглосуточно. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни. Группы функционируют в режиме 5-ти дневной рабочей недели. Группа полного дня имеет 12-ти часовой режим работы, группы круглосуточного пребывания – 24-часовой режим работы.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным расписанием непрерывной образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленным в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

2.4. Администрация детского сада имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками родителей, на время ремонта и пр.).

2.5. Основу режима образовательного процесса составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непрерывной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

2.6. Образовательная деятельность в детском саду осуществляется в соответствии с утвержденной образовательной программой дошкольного образования, разработанной в соответствии с ФГОС ДО и с учетом ФОП ДО.

2.7. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в детском саду осуществляется в группах оздоровительной направленности. В группы могут включаться воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

2.8. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения, количество часов занятий в неделю по образовательным программам основного и дополнительного образования детей, регламентируется рабочими программами, календарными учебными графиками, учебными планами и расписанием непрерывной образовательной деятельности (занятий).

2.9. Максимально допустимая образовательная нагрузка на детей в ДОО осуществляется в соответствии с требованиями СанПиН. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения воспитанников, организуется в первую половину дня.

2.10. Предоставление образовательным учреждением дополнительных платных образовательных услуг для воспитанников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом, лицензией. Продолжительность занятий по дополнительным образовательным программам определяется в соответствии с возрастными и психолого-педагогическими особенностями воспитанников и в пределах максимально-допустимой нагрузки, определённой нормами СанПиН.

2.11. Обучение в ДОО осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ основного и дополнительного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

2.12. Запрещается привлекать воспитанников без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.

2.13. В детском саду обеспечивается равный доступ воспитанников к образованию с учетом особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей развития, возможностей, интересов и способностей.

2.14. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации в соответствии с образовательной программой дошкольного образования и на основании заявления родителей (законных представителей).

2.15. Содержание дошкольного образования и организация обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой дошкольного образования, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребёнка-инвалида.

2.16. Условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья определяются в заключении психолого-медико-педагогической комиссии.

2.17. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими детьми.

2.18. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

3. Охрана жизни и здоровья воспитанников

3.1. Контроль утреннего приема воспитанников осуществляет воспитатель и (или) медицинский работник. Указанные лица опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию.

3.2. Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в детский сад не принимаются.

3.3. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из ДОО. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и старшая медицинская сестра.

3.4. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в детский сад здоровым, а также информировать воспитателей о каких-либо изменениях в состоянии здоровья воспитанника, произошедших дома.

3.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя и предоставить медицинское заключение.

3.6. В ДОО запрещено выдавать детям какие-либо лекарственные препараты, за исключением случаев оказания первичной медико-санитарной помощи и скорой, в том числе специализированной, медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья. Родители (законные представители) воспитанников контролируют отсутствие у воспитанников доступа к лекарственным препаратам, их отсутствие в одежде и вещах воспитанника в ДОО.

3.7. В случае заболевания ребенка или о невозможности его прихода по другой причине родители (законные представители) воспитанника обязаны заранее уведомить воспитателя.

3.8. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОО по каким-либо обстоятельствам (лечение в санатории, отпуск родителей и т.д.) родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего детским садом о сохранении места за ребенком с указанием периода и причин его отсутствия.

3.9. После перенесенного заболевания детей принимают в детский сад только при наличии медицинского заключения (медицинской справки) от врача с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. На справке обязательно должна стоять печать лечебного учреждения и подпись врача.

3.10. При наличии или выявлении у воспитанника аллергии или других особенностей здоровья и развития родители (законные представители) обязаны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.11. Детская мебель, оборудование групповых помещений, кабинетов для реализации основных и дополнительных образовательных программ, территории для прогулок безвредны для здоровья детей и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также соответствуют росту, возрасту детей в соответствии с требованиями СанПиН.

3.12. В детском саду используются игрушки, отвечающие требованиям СанПиН и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке и дезинфекции. Мягконабивные и пенолатексные ворсовые игрушки используются только в качестве дидактических пособий.

3.13. С целью сохранения психологических комфортных условий пребывания детей в детском саду и защиты их здоровья от воздействия электромагнитных излучений воспитанникам запрещается приносить и использовать самостоятельно в детском саду различного рода гаджеты (мобильные телефоны, часы, планшеты и пр.).

3.14. Размещение аквариумов, животных, птиц в групповых помещениях не допускается.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родители (законные представители) должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям, следить за исправностью застежек (молний). Головной убор, в том числе в теплый период года, обязателен.

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребёнком, если внешний вид, одежда и обувь воспитанника неопрятны или не соответствуют настоящим правилам.

4.3. Каждому воспитаннику выделяется индивидуальный шкафчик для хранения вещей. В шкафчике воспитанника должны быть:

- сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребёнок мог снимать и надевать ее самостоятельно);

- сменная одежда, в том числе с учетом времени года;

- расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок);

- чешки для музыкальных занятий, спортивная форма для занятий физкультурой.

4.4. Порядок в детских шкафчиках поддерживают их родители (законные представители). Содержимое шкафчика проверяется ежедневно, в том числе пакеты для хранения чистого и использованного белья.

4.5. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители могут их промаркировать.

4.6. При посещении занятий по дополнительным образовательным программам физкультурно-оздоровительной направленности обязательно наличие специальной одежды и обуви в соответствии с требованиями охраны труда в зависимости от характера деятельности объединения.

4.7. Внешний вид и одежда воспитанников должны соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и носить светский характер.

4.8. Запрещается ношение в образовательной организации религиозной одежды, одежды с религиозными атрибутами и религиозной символикой в целях устранения признаков религиозного различия между воспитанниками, предотвращения фактов зарождения национальной вражды и розни.

5. Обеспечение безопасности воспитанников

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении контактного номера телефона, места жительства, перечня уполномоченных лиц и их контактных данных.

5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.

5.3. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

5.4. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) обязаны проверять содержимое карманов (сумочек, рюкзаков и пр.), следить за исправностью застежек, молний, иных функциональных предметов одежды и обуви.

5.5. Не рекомендуется надевать детям дорогие украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. Ответственность за порчу, потерю указанного имущества несут родители (законные представители) воспитанников.

5.6. Запрещается приносить в детский сад:

- острые, режущие, стеклянные предметы;

- мелкие предметы (бусины, пуговицы, детали игрушек, игрушки и др.);

- таблетки и другие лекарственные средства;

- жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, чипсы, сухарики, напитки и др.).

5.7. Запрещается:

- оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении, загромождать ими вход в ДОО;
- курить в помещении и на территории;
- употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, другие одурманивающие вещества;
- въезжать на территорию детского сада на личном автотранспорте или такси. При парковке необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта.

5.8. Прием детей в детский сад осуществляется с 07.00 ч. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из детского сада до 19.00 ч. (из группы полного дня).

5.9. Если родители (законные представители) привели ребёнка после начала какого-либо режимного момента, нужно раздеться и подождать вместе с ребёнком в раздевалке до ближайшего перерыва.

5.10. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребёнка, то заранее оповещают об этом воспитателя группы, а также о том, кто из тех лиц, на которых представлены доверенности родителей, будет забирать ребёнка в конкретный день.

5.11. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации учреждения. С целью обеспечения безопасности воспитанников ДОО администрация обеспечивает контроль за входом в учреждение, на территорию, обеспечивает целостность ограждения территории ДОО.

5.12. Воспитатель не отпускает воспитанника из ДОО с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом заведующего ДОО, второго родителя (законного представителя), и при необходимости вызвать работника охраны и (или) сообщить в органы правопорядка.

5.13. Заведующий ДОО вправе поставить в известность уполномоченные органы и организации о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.

6. Организация питания воспитанников

6.1. Организация питания воспитанников возлагается на детский сад.

6.2. Детский сад обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возрастных и физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам, в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

6.3. Питание осуществляется организатором питания в соответствии с примерным циклическим 10-дневным меню, согласованным с заведующим ДОО.

6.4. Режим питания и количество приемов пищи устанавливается санитарным законодательством в соответствии с длительностью пребывания воспитанников в ДОО. Меню вывешивается на информационном стенде рядом с пищеблоком. ДОО обеспечивает доступность ежедневной информации по питанию воспитанников.

6.5. В ДОО организовано 5 и 7-разовое питание: завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин. Для групп круглосуточного пребывания дополнительно утром и вечером выдается молоко. Режим питания воспитанников установлен в соответствии с режимом каждой возрастной группы.

6.6. В ДОО организуется питьевой режим для воспитанников. Используется кипяченая питьевая вода, которая меняется каждые 3 часа.

6.7. Контроль за качеством питания, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заведующего, бракеражную комиссию, старшую медицинскую сестру.

6.8. Родители (законные представители) воспитанников вправе принимать участие в контроле качества питания в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами ДОО по организации питания.

6.9. Воспитанники, которые нуждаются в лечебном и диетическом питании имеют право на замену отдельных продуктов в меню на основании медицинского заключения аллерголога, представленного в ДОО родителями (законными представителями).

7. Игры и пребывание воспитанников на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок с детьми осуществляется педагогами ДОО в соответствии с требованиями СанПиН, с учетом возраста детей, особенностей территории для прогулок, сезонными погодными условиями.

7.2. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день, не менее 3-х часов в день: в первую половину дня – до обеда, и во вторую половину дня – после дневного сна или после полдника. При температуре воздуха:

- ниже - 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается до 2-х часов в день;

- ниже - 20°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается до 1 часа в день.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги обязаны объяснять воспитанникам, что в группе и на прогулке следует выполнять задания, которые дает воспитатель, бережно относиться к имуществу ДОО. Рассказывать, что нельзя обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи и игрушки других детей, портить и ломать результаты их труда.

7.4. Воспитанникам разрешается приносить в детский сад только те личные игрушки, которые можно подвергать санитарной обработке.

7.5. Использование личных велосипедов, самокатов, санок на территории ДОО без разрешения воспитателя запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.6. В ДОО запрещено организовывать прогулки воспитанников и занятия физической культурой на свежем воздухе вне детского сада.

7.7. Занятия физкультурой на свежем воздухе организуются на спортивных площадках, оборудованных в соответствии с возрастом и ростом воспитанников, в соответствии с режимом дня и расписанием непосредственно образовательной деятельности.

8. Права воспитанников

8.1. В детском саду реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством; на безопасность, охрану жизни, психического и физического здоровья, присмотр и уход.

8.2. Воспитанники имеют право:

- на предоставление условий для обучения, разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;

- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении;

- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской, социальной помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- в случае необходимости с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в детском саду образовательными программами;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта;
- получение дополнительных образовательных услуг;

8.3. В целях материальной поддержки семей, имеющих детей с туберкулёзной интоксикацией, родителям (законным представителям) устанавливается льгота по невзиманию родительской платы.

Порядок обращения за получением льготы устанавливаются администрацией городского округа город Рыбинск Ярославской области.

8.4. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется в МУ ППМС «Центр помощи детям».

9. Меры поощрения и дисциплинарного воздействия

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОО не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям не допускается.

9.3. Дисциплина в ДОО, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрения воспитанников в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий. Детям вручают грамоты, благодарственные письма, дипломы, сертификаты, призы в соответствии с реализуемой образовательной программой дошкольного образования и возрастом детей.

10. Правила посещения детского сада

10.1. Комплектование групп детского сада, увеличение или уменьшение их количества в зависимости от текущей ситуации осуществляются по решению детского сада в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством и локальными нормативными актами.

10.1. Режим работы детского сада и длительность пребывания в группе определяются действующим законодательством и локальными нормативными актами детского сада.

10.2. Приводят в детский сад и забирают из детского сада воспитанников родители (законные представители) либо уполномоченные ими лица. Сведения об уполномоченных лицах предоставляются родителями (законными представителями) воспитанников заведующему детским садом заблаговременно в форме и порядке, предусмотренными локальным нормативным актом детского сада.

В случаях, когда один из родителей (законных представителей) воспитанника лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель), не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать заведующего детским садом об указанных ограничениях, а также поставить об этом в известность воспитателей группы и уполномоченного работника, осуществляющего утренний прием детей.

10.3. Работники детского сада обязаны удостовериться в личности лица, который приводит и забирает ребенка из детского сада.

10.4. Прием детей в детский сад осуществляется в рабочие дни детского сада:

- с 07.00 до 08.30 в группы полного дня (12-часового пребывания);

Прием детей может осуществляться позже, но не позднее 10 ч., при условии заблаговременного извещения воспитателя группы или уполномоченного работника детского сада, осуществляющего утренний прием детей.

10.5. Родители (законные представители) или уполномоченные ими лица обязаны забрать воспитанников из детского сада до 19.00 из группы полного дня.

10.6. В исключительных случаях, когда родитель (законный представитель) воспитанника или уполномоченное им лицо не может забрать воспитанника вовремя, родитель (законный представитель) воспитанника обязан уведомить об этом воспитателя, а воспитатель – заведующего детским садом.

11. Заключительные положения

11.1. Педагоги, специалисты, администрация детского сада обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

11.2. Родители (законные представители) воспитанника вправе обратиться за консультацией к администрации детского сада, педагогическим работникам по вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, обеспечения присмотра и ухода за воспитанниками в установленное время. Запрещается требовать внимания воспитателя к своей проблеме во время выполнения воспитателем своих обязанностей по обучению, присмотру и уходу за воспитанниками в группе.

11.3. Спорные и конфликтные ситуации, возникающие между работниками детского сада и родителями (законными представителями) одного воспитанника, между родителями (законными представителями) разных воспитанников разрешаются исключительно в отсутствие воспитанников.

11.4. Плата за дополнительные платные услуги осуществляется ежемесячно.

11.5. Родители (законные представители) могут участвовать в воспитательно-образовательном процессе и совместных с детьми мероприятиях. Также приветствуется активное участие родителей в жизни группы.

11.6. К работникам ДОО, независимо от их возраста, необходимо обращаться на «ВЫ», по имени и отчеству.